



chiesa di San Marco
(metà dell'XI secolo)

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. AMARELLI"
VIA GRAN SASSO n. 16 - 87068 ROSSANO -
TEL. 0983512197 - FAX 0983291007



Sito Web: www.icrossano4.gov.it - e-mail CSICSA0400BY@istruzione.it

Prot. n. 3414 F.P. A/1

Rossano, 10/09/2015

Al Direttore SGA SEDE
Al Personale ATA SEDE
All'Albo SEDE
Al Sito Web SEDE

OGGETTO: ATTRIBUZIONI COMPITI PER LA I^a e II^a POSIZIONE ECONOMICA
ART. 2 comma 2 e 3 sequenza contrattuale 25/7/2008 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
A.S. 2015/16.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tenuto conto delle specifiche esigenze organizzative e di funzionamento dell'Ufficio di Segreteria;
Tenuto conto che gli l'Assistenti Amministrativi di seguito elencati sono titolari di posizioni economiche previste dall'art 2 comma 2 - 3 della Sequenza Contrattuale 25/07/2008:

ASSEGNA

ai titolari delle posizione economica di seguito elencati i seguenti compiti comportanti una maggiore assunzione di responsabilità ed un aggravio di lavoro:

NOMINATIVO	POSIZIONE ECONOMICA	COMPITI
MADEO LUCREZIA	I ^a	Attività di maggiore responsabilità e diretta collaborazione con il Dirigente scolastico dell'area Didattica (alunni-genitori - docenti)
IANNONE MARIA GRAZIA	II ^a	Attività di maggiore responsabilità dell' area personale. Supporto al DSGA nell'area amministrativa in generale e sostituzione del DSGA in caso di sua assenza e della collega Pace Rosanna.
PACE ROSANNA	II ^a	Attività di maggiore responsabilità per diretta collaborazione con il DSGA nelle aree: stato giuridico del personale ed amministrativo-contabile. Sostituzione del DSGA in caso di assenza.

Per le posizione economiche sopra indicate è corrisposto il relativo compenso dalla SPT (Service Personale Tesoro)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Tiziana Cerbino

firma per presa visione